

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 393 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 393)

адрес: 400080, Россия, г. Волгоград, пр-кт им. Столетова, 51а, телефон, факс: 65-06-06
ИНН 3448033036 КПП 344801001 ОГРН 1043400534935

ПРИНЯТО НА СОВЕТЕ МОУ:

Протокол № 2
«28 февраля» 2019 г.
на общем
собрании
протокол № 2
от 28.02.2019.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего № 64-02
«28.02» 2019 г.
МОУ Детский сад № 393
Н.В.Калмыкова

Положение н 146-РА
об общем собрании работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 393 Красноармейского района Волгограда».

Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения МОУ Детский сад № 393 (далее – Учреждение).

1.2. Общее собрание работников является органом самоуправления Учреждения.

1.3. Общее собрание работников объединяет руководящих, педагогических и технических работников, медицинского персонала, т.е. всех работающих по трудовому договору в Учреждении

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

2. Компетенции общего собрания

2.1. Общее собрание:

заслушивает отчет заведующего о работе Детского сада;

утверждает план развития Детского сада;

рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решение о заключении коллективного договора;

рассматривает вопросы по созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального роста каждого работника;

содействует поддержке общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Детского сада;

рассматривает и согласовывает локальные нормативные акты Детского сада по вопросам, касающимся оплаты труда и интересов работников Детского сада, предусмотренных трудовым законодательством;

рассматривает кандидатуры работников Детского сада к награждению;

определяет численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание его

членов

3. Порядок работы общего собрания.

Общее собрание проводится не реже 2-х раз в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава трудового коллектива.

Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель организует деятельность Общего собрания, осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию.

На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и подготавливает ее для сдачи в архив в установленном порядке.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год, при необходимости собрание избирает счетную комиссию.

Решения Общего собрания могут приниматься путем проведения как открытого, так и тайного голосования.

Решения Общего собрания являются правомочными, если за них проголосовало не менее половины присутствующих (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания).

Решения, принятые Общим собранием в пределах его полномочий и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, после утверждения их заведующим Детским садом являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Документация и отчетность Общего собрания.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания (в случае избрания счетной комиссии к протоколу прилагается протокол счетной комиссии). Документы Общего собрания входят в номенклатуру дел Детского сада.

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью
в количестве 2 листов

заведующий МОУ Детский сад № 393
Н.В. Калмыкова

